ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ - СМОЛЯН
ТП - ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО - РАКИТОВО

ЮЦДП СМОЛЯН
ТП ДГС "РАКИТОВО"

Адрес за кореспонденция:
4640, гр. Ракитово, обл. Пазарджик,
ул. „Ал. Стамболийски" №2
e-mail: dgsrakitovo@ucdp-smolian.com Секретар +359886711447

УТВЪРЖДАВАМ,
ДИРЕКТОР на ТП ДГС "Ракитово":...../*П/.....
/инж. Муса Али/

*** Подписът е заличен на основание чл. 2 от ЗЗЛД**

Д О К У М Е Н Т А Ц И Я

ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ

ЗА ПРОДАЖБА

НА ДЕЙСТВИТЕЛНО ДОБИТИ КОЛИЧЕСТВА ДЪРВЕСИНА ОТ СКЛАД,

ВКЛЮЧЕНА В

Обект №1802-2 с отдел/подотдел 62 з; 127 ж

Обект №1730-2 с отдел/подотдел 200 е

гр.Ракитово, 2018 г.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е
НА
ТРЪЖНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ

I. ОБЩА ЧАСТ

1. Информация за провежданата процедура- правно основание и вид
2. Предмет на процедурата.
3. Начална цена на обекта.
4. Място, срок и начин за изпълнение предмета на процедурата.
5. Оглед на обекта.
6. Място и срок за получаване на документацията за участие в процедурата.
7. Място и срок за получаване на офертите.
8. Гаранции.Условия и размер.
9. Условия и начин за получаване и заплащане на дървесината.

II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Изисквания към кандидатите.

III. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Изисквания към документите.
2. Необходими документи за участие в процедурата.
3. Изисквания за изготвяне на офертата и ценовото предложение.
4. Срок на валидност на офертите.

IV. ПРОЦЕДУРА ПО РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1.Време и място за провеждане на процедурата и разглеждане на офертите.
2.Основания за недопускане или отстраняване на кандидатите от участие в процедурата
3.Критерии за оценка на ценовите предложния.
4.Класиране на ценовите оферти.
5.Основания за отлагане или прекратяване на процедурата

V. УТВЪРЖДАВАНЕ НА ПЕЧЕЛИВШИЯ УЧАСТНИК И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

VI. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VII. ПРИЛОЖЕНИЯ И ОБРАЗЕЦ НА ДОКУМЕНТИ

1. Копие от Заповедта на Директора на ТП ДГС „Ракитово“ за откриване на процедурата;
2. ***Приложение № 1*** – Образец на оферта за участие в търг с тайно наддаване;
3. ***Приложение № 2***– Образец на Декларация по 18, ал.1, т.3 буква „а” до „ж” от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти ;
4. ***Приложение № 3*** – Образец на Декларация за оглед на обекта;
5. ***Приложение № 4*** – Образец на Декларация за приемане клаузите и условията на предложения образец на проект на договор за покупко-продажба на дървесината;
6. Приложение № 5 – Образец на Ценово предложение;
7.Приложение № 6 – Образец на Декларация за липса на задължения;
8. Приложение № 7 – Образец на Проект на договор за покупко-продажба на действително добити количества дървесина от временен склад
9. ***Приложение –*** Спецификация за размерите и качеството на асортименти дървесина, които се добиват на територията на ЮЦДП гр. Смолян, утвърдена със Заповед №5/03.01.2018 г. на Директора на ЮЦДП гр. Смолян.

I. ОБЩА ЧАСТ

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНАТА ПРОЦЕДУРА

Правно основание за откриване на процедурата: чл.67, ал.1, т.2, чл.66, ал.1, т.2 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, одобрен график и **Заповед № 03/02.01.2018г.** на Директора на ЮЦДП – гр.Смолян.

Процедурата се открива, организира и провежда от ТП ДГС „Ракитово“- териториално поделение на ЮЦДП – гр.Смолян в съответствие с реда и условията, предвидени в Наредбата.

Вид на процедурата: Търг с тайно наддаване за продажба на действително добити количества дървесина на временен склад от териториалния обхват на дейност на ТП ДГС „Ракитово“.

2. ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА

Предмет на процедурата: „Продажба на действително добити количества дървесина от склад”, включени в **Обект №1802-2 с отдел/подотдел 62 з; 127 ж , и Обект №1730-2 с отдел/подотдел 200 е** от ” Годишния план за ползване на дървесина на ТП ДГС „Ракитово“ - подробно описани в **т.3** от настоящата документация.

3. НАЧАЛНАТА ТРЪЖНА ЦЕНА НА ДЪРВЕСИНАТА, ВКЛЮЧЕНА ПО ОБЕКТИ Е КАКТО СЛЕДВА:

3.1. Обект №1802-2 с отдел/подотдел 62 з; 127 ж е в размер на: **28 642,45 лв. /двадесет и осем хиляди шестстотин четиридесет и два лева и 45 ст./ без ДДС.**

Същата е определена въз основа на общия сбор от прогнозните количества дървесина, включена в обекта по сортиментна ведомост (категория дървесина/сортименти), дървесен вид и **начални цени,** както следва:

обект № 1802-2				
Категория дървесина	Дървесен вид	Количество	Начална цена	Стойност(к.3*к.4)
		куб.м.	лв./куб.м.	лв.
отдел 62 з				
трупи за бичене 30-50см	бк	0,81	90,00	72,90
трупи за бичене 18-29см	бк	6,47	80,00	517,60
трупи за бичене 15-17см	бк	3,96	66,00	261,36
технологична дървесина IVкл.	бк	1,18	65,00	76,70
ОЗП	бк	2,20	66,00	145,20
общо бк:		**14,62**		**1073,76**
ВСИЧКО отд.62 з:		**14,62**		**1073,76**
отдел 127 ж				
трупи за бичене над 50см	бб	22,88	120,00	2745,60
трупи за бичене 30-50см	бб	137,76	115,00	15842,40
трупи за бичене 30-50см II-ро качество	бб	**11,13**	92,00	1023,96
трупи за бичене 18-29см	бб	28,95	105,00	3039,75
трупи за бичене 18-29см II-ро качество	бб	**11,65**	84,00	978,60
трупи за бичене 15-17см II-ро качество	бб	**0,59**	70,00	41,30
ОЗП	бб	46,83	70,00	3278,10
общо бб:		**259,79**		**26949,71**
трупи за бичене 30-50см	бк	0,38	90,00	34,20
трупи за бичене 30-50см II-ро качество	бк	**1,61**	72,00	115,92
трупи за бичене 18-29см	бк	1,15	80,00	92,00
ОЗП	бк	5,71	66,00	376,86
общо бк:		**8,85**		**618,98**
ВСИЧКО отд.127 ж:		**268,64**		**27568,69**
ОБЩО за обект 1802-2:		**283,26**		**28642,45**

3.2. Обект №1730-2 с отдел/подотдел 200 е в размер на: **6 702,70 лв. /шест хиляди седемстотин и два лева и 70 ст./ без ДДС.**

Същата е определена въз основа на общия сбор от прогнозните количества дървесина, включена в обекта по сортиментна ведомост (категория дървесина/сортименти), дървесен вид и **начални цени,** както следва:

обект № 1730-2				
Категория дървесина	Дървесен вид	Количество куб.м.	Начална цена лв./куб.м.	Стойност(к.3*к.4) лв.
отдел 200 е				
трупи за бичене 30-50см	ела	29,13	120,00	3495,60
трупи за бичене 18-29см	ела	16,98	110,00	1867,80
трупи за бичене 15-17см	ела	0,78	80,00	62,40
технологична дървесина IVкл.	ела	3,16	45,00	142,20
ОЗП	ела	16,21	70,00	1134,70
общо ела:		**66,26**		**6702,70**
ВСИЧКО отд.200 е:		**66,26**		**6702,70**
ОБЩО за обект 1730-2:		**66,26**		**6702,70**

4. МЯСТО, СРОК И НАЧИН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ПРЕДМЕТА НА ПРОЦЕДУРАТА

Действително добитите количества дървесина, включени в обектите са извозени до временен горски склад с местоположение определено по технологичен план за насаждението, включено в териториален обхват на ТП“ДГС Ракитово“. Купувачът, определен за такъв въз основа на проведения търг следва да заплати стойността на дървесината преди сключване на договора и да организира нейното **извозване в 30- дневен** срок от подписване на договора.

5. ОГЛЕД НА ОБЕКТА

Кандидатите за участие в процедурата следва да извършат предварителен оглед на действително добитата дървесина, включена в обектите и да се запознаят с условията при които ще се извършва транспортирането ѝ. Огледа не е задължителен и не е основание за отстраняване на кандидата.

За извършения оглед и запознаване с условията при които ще се осъществи предмета на процедурата, участниците в търга ще приложат писмена декларация по образец (***Приложение №3).***

Оглед на дървесината може да се извърши в присъствието на служител на ТП ДГС „Ракитово“ всеки работен ден **от 10:00 до 15:00ч. до 16.03.2018 г. включително**, с осигуряване на транспорт от кандидата.

6. МЯСТО И СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

Кандидатите за участие в процедурата могат да изтеглят документацията за участие в търга с тайно наддаване от интернет страницата на „Южноцентрално” ДП – гр.Смолян и на ТП ДГС „Ракитово” без заплащане или да я закупят в деловодството на ТП ДГС „Ракитово” до **15,00 ч. на 16.03.2018 г.**

Цената на документацията за участие в процедурата е **15, 00 лв. (петнадесет лева) без ДДС .**

Същата може да се заплати в касата на ТП ДГС „Ракитово“ или по банков път по сметка на ТП ДГС „Ракитово“,IBAN: BG11 CECB 9790 10E8 0516 00, BIC: CECBBGSF, при банка: ЦКБ АД , Клон Пазарджик или IBAN: BG24 TTBB 9400 15 2696 11 50 , BIC:TTBBBG22, при СЖ ЕКСПРЕС БАНК Клон Пълдин,група Пловдив,офис Велинград.

7.МЯСТО И СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ ЗА УЧАСТИЕ

Оферти за участие в търга с тайно надаване ще се приемат в деловодството на административната сградата на ТП ДГС „Ракитово “ в гр. Ракитово, всеки работен ден до: **16:00 часа на 16.03.2018г.**

Оферта, изпратена по пощата, трябва да е постъпила в деловодството на ТП ДГС „Ракитово” до крайният срок за подаване на офертите, в противен случай тя не се разглежда и се връща на кандидата.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, дата и часът на получаването, посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

ПРОДАВАЧЪТ не приема за участие в процедурата и връща на кандидатите оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по образец.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки кандидат в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

8.ГАРАНЦИИ. УСЛОВИЯ И РАЗМЕР

8.1.Гаранцията за участие в търга е в размер на 5 % (пет на сто) от началната стойност на обекта/те, следва да се представи от кандидатите във формата на парична сума и в размер както следва:

Обект №1802-2 - 1 432,12 лв. /*хиляда четиристотин тридесет и два лева и 12 ст.*/
Обект №1730-2 - 335,14 лв. /*триста тридесет и пет лева и 14 ст.*/

а) **Гаранцията за участие на кандидатите се освобождават** по реда и условията на чл.31 от „Наредбата“, както следва:

1. на отстранените кандидати и на кандидатите, които не са класирани на първо или второ място - в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на директора на ТП ДГС „Ракитово” за определяне на изпълнител;

2. на класираните на първо и второ място кандидати - след сключване на договора за покупко-продажба на дървесина;

3. при прекратяване на процедурата за провеждане на търга с **тайно** наддаване, гаранциите на всички кандидати се освобождават в срок от 3 работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

Гаранциите за участие се връщат след изтичане на гореописаните срокове по сметките на кандидатите, заявени в офертата за участие, без да се дължат лихви за периода през който законно са престояли по сметките на ТП „ДГС Ракитово”.

б) **Гаранциите за участие се задържат от Директора на ТП ДГС „Ракитово”,** по реда и условията на чл.32 от „Наредбата“ когато:

1. кандидат за участие в търга оттегли офертата си след изтичането на срока за подаването на оферти – гаранцията не се връща;

2. кандидат за участие в търга обжалва заповедта за определяне на купувач – гаранцията се връща след решаване на спора с влязло в сила решение;

3. кандидатът, определен за изпълнител, не сключи договор за покупко-продажба на дървесина в определения в тръжната документация и в „Наредбата“ срок.

8.2. Гаранция за изпълнение на договора е в размер на 5 % (**пет на сто**) от достигнатата при провеждане на търга цена за съответния обект**, която следва да бъде внесена, респ. предоставена под формата на парична сума или банкова гаранция** по избор на участника-определен **за спечелил съответния обект.**

Гаранцията за изпълнение предоставена във формата на парична сума се внася по банков път по сметка на ТП ДГС „Ракитово” : IBAN: BG11 CECB 9790 10E8 0516 00 , BIC:CECBBGSF, при ЦКБ АД Клон Пазарджик. **или** IBAN: BG24 TTBB 9400 15 2696 11 50 , BIC:TTBBBG22, при СЖ ЕКСПРЕС БАНК Клон Пълдин,група Пловдив,офис Велинград.

Когато участникът, определен за спечелил търга избере да представи гаранция за изпълнение на договора под формата на банкова гаранция, в същата следва да бъде изрично записано, че е безусловна и неотменима в полза на **ТП ДГС „Ракитово**”, да има срок на валидност не по-малко от 30 дни след приключване изпълнението на договора, както и че същата ще се освобождава след изрично писмено известие от директора на **ТП ДГС „Ракитово**”.

Гаранцията за изпълнение се представя при подписване на договора от участника, определен за спечелил търга.

В банковото бордеро или банковата гаранция се посочва № на обекта и вида на процедурата.

Условията и сроковете за задържане, респ. освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащане на неустойките се уреждат в договора за покупко-продажба на дървесина.

8.3. **Условия и начин за получаване и заплащане на дървесината.**

Добитата дървесина ще се получава от временни горски складове, с местоположение, определено по технологичен план за насажденията, включени в съответния обект. Транспортирането на закупената дървесина следва да се извърши **в 30 -дневен срок** от подписване на договора. При неспазване на срока за транспортиране КУПУВАЧЪТ дължи на ПРОДАВАЧА магазинаж в размер на 0,3 на сто от стойността на нетранспортираната дървесина на ден, но не повече от 10 на сто от стойността на същата.

Прехвърлянето на собствеността се извършва след заплащане на дървесината, извършените административни услуги и съставяне на приемателно-предавателен протокол.

Заплащането на стойността на дървесината, включена в съответния обект ще се извършва изцяло преди или най-късно в деня на сключване на договора за покупко-продажба.

В случай, че плащането не се извърши в посочения срок, гаранцията за участие на спечелилия търга се задържа и дървесината се предлага за закупуване на кандидата, класиран на второ място. Ако и вторият класиран кандидат не заплати дървесината в 3 /три/ дневен срок от уведомяването му, комисията отбелязва със забележка в тръжния протокол, че дървесината не е продадена.

Заплащането на стойността на дървесината да се извършва по банков път по сметка на ТП ДГС „Ракитово“ .

Мерната единица при приемане и предаване на дървесината е плътен кубичен метър, а асортиментите са добити съгласно Спецификация за размерите и качеството на асортименти дървесина, които се добиват на територията на ЮЦДП гр. Смолян, утвърдена със Заповед №5/03.01.2018 г. на Директора на ЮЦДП гр. Смолян

II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1.1.До участие в търга се допускат търговци, **които отговарят** на следните условия:

1.1.1. Да присъства лично, а когато това не е възможно – да осигури упълномощен представител, който да удостовери представителната си власт за участие в търга с нотариално заверено пълномощно (оригинал или нотариално заверено копие), което се представя на комисията при започване на търга;

1.1.2. Да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако са реабилитиран, за: престъпления против собствеността по чл.194 – 217 от Наказателния кодекс,престъпления против стопанството по чл.219 – 260 от Наказателния кодекс, подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс и участие в организирана престъпна група по чл.321 и чл.321а от Наказателния кодекс ;

1.1.3. Да не е обявен в несъстоятелност и не са в производство по несъстоятелност;

1.1.4. Да не е в производство по ликвидация;

1.1.5. Да не е свързано лице по смисъла на §1, т.1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване конфликт на интереси (ЗПУКИ) с директора на ЮЦДП-Смолян и ТП“ДГС Ракитово“;

1.1.6. Да няма сключен договор с лице по чл.21 ЗПУКИ;

1.1.7. Да не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

1.1.8. Да няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

1.1.9. Да няма парични задължения към „Южно централно държавно предприятие-Смолян“ и ТП“ДГС Ракитово“, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

1.1.10. Да е извършил оглед на дървесината в съответния обект;

1.1.11. Да е представил оферта в съответствие с изискванията на документация за участие в търга;

1.1.12. Да е представил изискуемите документи, съгласно тръжните условия;

1.1.13. Да е внесъл пълния размер на определената парична гаранция за участие за съответния обект, за който ще участва, **която трябва да е постъпила по сметка на ТП ДГС „Ракитово” не по-късно от 17:00ч. на 16.03.2018г.**

1.1.14. Да притежава мощности за преработка на съответните категории дървесина в обект по чл. 206 от ЗГ.

Условията за участие в търга, посочени в предходните точки от т.1.1.2 до т.1.1.9 включително се отнасят за управителите на кандидата или за лицата, овластени по реда на Търговския закон за съответния вид търговец да представляват търговеца.

1.2. Всеки кандидат може да участва за всички обекти, предмет на търга, но има право да подава само едно ценово предложение а съответния обект.

1.3. Кандидатите търговци не могат да използват подизпълнители.

1.4. Всеки кандидат при изготвяне на документите си за участие в търга трябва да се придържа точно към обявените от продавача условия.

1.5. До изтичането на срока за подаване на офертите за участие в търга всеки кандидат може да ги оттегли, промени или допълни;

Едно физическо лице не може да представлява повече от един кандидат в процедурата.

Всеки кандидат поема всички разноски по изготвяне и представяне на офертата за участие.

ТП ДГС „Ракитово“ не заплаща тези разходи, независимо от изхода на процедурата.

Представените оферти остават в архива на ТП ДГС „Ракитово“ след приключване на процедурата и не се връщат на участниците.

III. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

1 Изисквания към документите.

1.1. Всички документи се представят само в един екземпляр.

1.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции или упълномощени за това лица. В случай, че се подписват от пълномощник следва да се представи и нотариално заверено пълномощно (оригинал или копие, заверено от кандидата) .

1.3. Всички представени в офертата документи трябва да са изготвени на български език, а в случай, че документите се представят на език, различен от български, следва да бъдат придружени с официално заверен превод на български език.

1.4. При изготвяне на офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подпис и печат на представляващия или лицето, упълномощено от кандидата да го представлява.

1.5. Когато са представени копия на документите, същите следва да са заверени с подпис и печат от съответния кандидат с текст “Вярно с оригинала“.

2. Необходими документи за участие в процедурата.

Кандидатите за участие в търга трябва да представят следните документи:

2.1. **Оферта за участие**, съдържаща и опис на представените документи по образец *(Приложение №1)*- представя се в **оригинал;**

2.2. **Документ за внесена гаранция за участие -** представя се **копие;**

2.3. **Удостоверение издадено от** РДГ от което да е видно ,че кандидата има регистриран обект по чл.206 от ЗГ . /представя се копие/ с дата не по-късна от един месец от датата на провеждане на процедурата.

2.4. **За доказване наличието на мощности в обекта по чл.206 от ЗГ е необходимо да бъдат представени счетоводни документи (фактури, извлечения от счетоводни сметки и др.)**

2.5. **Декларация от кандидата за липса на обстоятелствата по чл.18, ал.1, т.3** от Наредбата по образец *(Приложение №2)*- представя се в **оригинал;**

2.6. **Декларация за оглед на дървесината**, включена в обектите за които участва, запознаване с условията за провеждане на процедурата и изготвяне на офертата, ***като изрично се посочва за кой обект се отнася огледа***, – представя се в ***оригинал*** по приложен образец (*Приложение №3);*

2.7.**Декларация за приемане условията и клаузите на проекта на договор-** *(Приложение №4)* - представя се в **оригинал.**

2.8. **Плик с надпис „Предлагана цена** за обект №….., наименованието на кандидата”, в който е поставено ценовото предложение (оферта) по образец *(Приложение №5) - представя се в оригинал. Броят на пликовете трябва да съответства на обектите, за който кандидатът е подал оферта за участие.*

2.9**. Декларация** за липса на задължения по образец -*(Приложение №6)*

2.10.*Нотариално заверено пълномощно-представя се само в случаите когато документите за участие в процедурата се подават от упълномощено лице.

ВАЖНА БЕЛЕЖКА: **Обстоятелствата за липса на парични задължения на съответния кандидат към ТП, ще се установяват служебно от комисията за провеждане на търга в деня на провеждане на търга.**

Когато документите за участие в процедурата се подават от упълномощено лице, към документацията за участие се представя нотариално заверено пълномощно (оригинал или нотариално заверено копие) от което да е видно, че лицето има представителна власт да подава документи от името на съответния кандидат/участник.

Пълномощникът има право да подписва само общите документи, а Декларацията по образец (Приложение №2) - се попълват лично от управителите и/или членовете на управителния орган на кандидата.

Не е необходимо да се представя към документите подписан проект на договор от кандидата!

Офертата за участие се представя в оригинал по образец *(Приложение №1*), като участниците задължително попълват всички реквизити и информация в т.ч: име; адрес/седалище и адрес на управление; ЕИК/ЕГН; представител; телефон/факс и електронна поща (e-mail); административни данни за участника**;** номера на позицията/те.

Към офертата за участие задължително се прилагат, описаните документи във вид и форма определени от продавача с настоящата документация.

При констатиране на липса на някой от посочените документи в офертата, обстоятелството е основание за отстраняване на кандидата от по-нататъшно участие в процедурата.

3. Изисквания за изготвяне на офертата и ценовото предложение.

3.1.Всеки кандидат може да представи само **една оферта** за участие в търга, с която може да участва за всички обекти.

Кандидатът може да подава само едно ценово предложение за избраният/те от него обект/и включени в търга.

3.2.Офертата за участие в търга се подава в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител.

Върху плика се посочват:

- името на кандидата;
- адрес за кореспонденция;
- телефон/факс и по възможност електронна поща (e-mail);
- номера на обекта/ите за който/които ще подава ценово предложение.

В случаите когато кандидатът е посочил електронен адрес (e-mail), всички документи и уведомления свързани с провеждането на процедурата може да бъдат изпращани на същия, като няма да се изисква изрично потвърждаване от Кандидата за получаване на волеизявлението. Изпратените заповеди от търга за определяне на купувач или за прекратяване на процедурата на посочения електронен адрес да се счита за редовно връчени.

След като участниците са посочили електронен адрес и факс, обменът на информация между Продавача и съответния участник може да бъде осъществяван по електронен път. За уведомленията до участника , изпращани на посоченият от него електронен адрес и факс възложителя няма да изисква потвърждение за получаването им и ще бъде прилаган чл. 8, ал. 1 изр. 1 от Закона за електронния подпис.

3.3**. В плика на офертата се поставят:**

- попълнените образци и необходимите документи, описани в раздел **III, т.2** от настоящата документация, както и
- **отделен/ни запечатан/ни непрозрачен/ни плик/ове с надпис "Предлагана цена за обект №……, наименованието на кандидата", в който се поставя ценовото предложение на кандидата по образец *(Приложение №5).***

Офертата за участие се представя в оригинал по образец *(Приложение №1*), като участниците задължително попълнят всички реквизити и информация в т.ч: име; адрес/седалище и адрес на управление; ЕИК/ЕГН; представител; телефон/факс и електронна поща (e-mail); административни данни за участника**;** номер на обекта/ите, за който/които кандидатът ще предлага ценово/и предложение/я и др.

Към офертата за участие задължително се прилагат, описаните документи във вид и форма определени от продавача с настоящата документация.

При констатиране на липса на някой от посочените документи в офертата за участие, обстоятелството е основание за отстраняване на участника от по нататъшно участие в процедурата.

3.4.**Ценовото предложение** се представя по образец приложен към настоящата документация *(Приложение №5)*.

3.4.1.Оферираната обща стойност се представя в левове без включен ДДС с точност до втория знак след десетичната запетая за обявеното прогнозно количество дървесина, включено в съответния обект.

3.4.2.Предложената от участника стойност не може да е по- малка от обявената начална цена за съответния обект – посочена в **Раздел I., т. 3.1 и т.3.2** от настоящата документация.

3.5. При несъответствие с цифровата и изписаната с думи обща цена на предложението, комисията ще взема в предвид изписаната с думи.

4.Срок на валидност на офертите.

Срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Срокът на валидност на подадените офертите трябва да бъде минимум 90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на офертите;

ТП ДГС „Ракитово“ може да изиска от класираните кандидати да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за покупко-продажба на дървесината.

IV. ПРОЦЕДУРА ПО РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ОФЕРТИ.

Време и място за провеждане на процедурата и разглеждане на офертите.

1.1. Обявената процедура - търг с тайно наддаване ще се проведе на: 19.03.2018 г. от 10, 00 часа в административната сграда на ТП„ДГС Ракитово” , гр. Ракитово, ул.”Ал. Стамболийски” №2 / или при необходимост в административната сграда на Община гр. Ракитово.

Провеждането на търга, в т.ч. разглеждане, оценяване и класиране на офертите се извършва от назначена с писмена заповед от Директора на ТП ДГС „Ракитово” комисия в следната последователност:

След изтичане на срока за подаване на заявления за участие на кандидатите, упълномощеното длъжностно лице, приело документите представя извлечение от регистъра ведно с подадените документи на председателя на комисията;

Комисията започва работа в определените със заповедта за откриване на търга ден и час.

След запознаването със списъка на офертите и кандидатите, членовете на комисията подписват декларация по реда на чл.21, ал.6 от „Наредбата“.

Председателят на комисията открива процедурата и пристъпва към проверка на присъствието на кандидатите за участие в процедурата, респ. техните упълномощени представители проверява тяхната самоличност и представителна власт.

Когато при започване на търга не присъства представител на кандидат, подал документи за участие, комисията отстранява кандидата от по-нататъшно участие в търга, без да отваря плика с офертата му.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване, съгласно регистъра на подадените оферти.

Офертите се разглеждат и проверяват за съответствие съгласно изискванията, заложени в заповедта за откриване на процедурата и настоящата документация.

За попълнените и декларирани данни в офертите, комисията може да извършва проверка, като използва всички източници и публични регистри, които са й достъпни.

След разглеждане и проверка за наличие на всички изискуеми документи представени в офертите, комисията взема решение за допускане до по нататъшно участие на кандидатите в процедурата.

1.2.Основания за недопускане или отстраняване на кандидатите от участие в процедурата.

Комисията взема решение за недопускане или отстраняване на кандидат от участие в процедурата във всички случаи, когато:

1.2.1. Депозираната оферта е постъпила след изтичане на определените срокове за представяне на оферти;

1.2.2. При откриване на процедурата се установи, че липсва легитимно представителство на кандидат, представил документи за участие в процедурата;

1.2.3. Се установи, че кандидатът не е представил някой от изискуемите от продавача документи;

1.2.4. Се установи, че за кандидатът са налице обстоятелства по чл.18, ал.1, т.3 от „Наредбата“;

1.2.5. Се установи, че представената оферта е непълна или не отговаря на предварително обявените от продавача условия.

1.2.6. Се установи, че представената оферта не отговаря на условията на чл.19 от Наредбата – не е подадена в запечатан непрозрачен плик, няма посочване на името на кандидата, адреса за кореспонденция, вкл. телефон, факс, номера на обекта, за който се кандидатства, пликът не съдържа отделен запечатан непрозрачен плик „Предлагана цена” с посочено върху него име на кандидата и обекта, за който се кандидатства и др.

След разглеждането и проверката за допустимост на подадените оферти, комисията отваря пликовете с надпис „Предлагана цена” (**ценовите предложения**) на допуснатите кандидати.

Пликовете с надпис ”Предлагана цена” (ценовите предложения) на отстранените от участие кандидати не се отварят.

1.3. Критерии за оценка на ценовите предложния.

Комисията класира ценовите предложения по критерия, обявен в заповедта за откриването на търга **- най-висока предложена цена.**

1.4.Класиране на ценовите предложения. Утвърждаване на класирания участник.

Комисията отваря подадените ценовите предложения на допуснатите кандидати за съответния обект по реда на постъпване на офертите .

Ценовите предложения за посочените обекти се класират в низходящ ред според размера на предложената цена.
Когато за един обект е допуснато само едно ценово предложение, кандидатът, който го е предложил, се класира на първо място, ако предложената от него цена е не по-ниска от обявената начална цена за съответния обект .
Когато за един обект са допуснати две или повече ценови предложения, които са с еднаква стойност, комисията определя класирането на кандидатите чрез жребий.
Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на кандидатите, който се представя, ведно с цялата документация, на органа, открил процедурата, за утвърждаване.
Заседанията на комисията до изготвяне на протокола са публични.
В три дневен срок от представяне на протокола, органът открил процедурата, издава писмена заповед за определяне на купувач или за прекратяване на обявената процедура.
Заповедта се съобщава на заинтересованите лица по реда на чл.61 от АПК.
Заповедта за определяне на купувач може да се обжалва по реда на АПК в 14 дневен срок от съобщаването й.

Съгласно чл.9 б от „**Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти" с публикуването на документите се приема, че заинтересованите лица, кандидатите или участниците са уведомени относно отразените в тях обстоятелства.**

1.5.Основания за прекратяване на процедурата

1.5.1. Органът открил търга, го прекратява с мотивирана заповед, когато:

а) не е подадена нито една оферта.

б) подадените от кандидатите оферти, не отговарят на изискванията и условията на Продавача;

в) първият и вторият класиран кандидат откажат да сключат договор;

г) отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата;

д) са установени нарушения при откриването и провеждането на процедурата, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;

е)определеният за спечелил търга за съответната позиция не представи някои от документите по чл.35, ал.5, т.1-3 от Наредбата.

1.5.2. Заповедта за прекратяване подлежи на обжалване по реда на АПК.

V. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.

Органът открил процедурата за провеждане на търг с тайно наддаване, сключва писмен договор за покупко-продажба на дървесина за съответния обект с определения в заповедта купувач.

Договорът се сключва в 7-дневен срок от влизането в сила на заповедта за определяне на купувача, или издаването на заповедта за определяне на купувач, когато е допуснато предварително изпълнение.

При отказа на участника, определен за купувач, да сключи договор в определения по-горе срок, органът, открил търга, предлага сключване на договор на участника, класиран на второ място.

Договор не се сключва с участник, определен за купувач, който в 7-дневния срок за сключване на договор не представи:

1. Удостоверение от органите на Националната агенция за приходите, че участникът няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган**, издадено не по-рано от 3 месеца от датата на сключване на договора;**

2. Документ за внесена или учредена в полза на органа открил процедурата, гаранция за изпълнение на договора;

3. Свидетелство за съдимост на физическото лице, управителите или на членовете на управителните органи на юридическото лице или търговеца;

Договорът не се сключва и с кандидат, определен за изпълнител, за който се установи че има парични задължения към „ЮЦДП", гр. Смолян, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

Гореизброените документи следва да са валидни към датата на подписването на договора и се представят в оригинал или заверено от участника копие.

При представяне на заверено копие участникът представя и оригинала за сравнение.

VI. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

Кандидатите за участие в търга могат да получават допълнителна информация на адреса на ТП ДГС „Ракитово" в рамките на работното време от 08,00 – 17,00ч. при ТП ДГС „Ракитово" или на тел.: 0887276182,

VII. ПРИЛОЖЕНИЯ И ОБРАЗЕЦ НА ДОКУМЕНТИ – подробно описани в съдържанието